

Līgums

Par mēbeļu izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu objektā „Ēkas Pilsētas laukumā 3, Kuldīgā, Kuldīgas novadā, 3. stāva pārplānošana un rekonstrukcija”, iepirkuma ID Nr. KNP/2016/4

Kuldīgā,

2016.gada __.februārī

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000035590, juridiskā adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301, tās priekšsēdētājas Ingas Bērziņas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” un Kuldīgas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā saukta **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

AS “AJ PRODUKTI”, reģ. Nr. 40003461161, tās valdes locekles Zanes Beķeres personā, kas rīkojas, pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā – **Piegādātājs**, no otras puses,

abas kopā sauktas arī Puses, bet katra atsevišķi - arī kā Puse, saskaņā ar iepirkumu procedūras (iepirkumu identifikācijas Nr. KNP/2016/4) nosacījumiem un rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – **Līgums** par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

- 1.1. Akts - pieņemšanas nodošanas akts, kurša apliecina, ka Prece vai kāda tās daļa ir piegādāta, uzstādīta un notestēta saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 1.2. Iepirkums - „Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana objektā „Ēkas Pilsētas laukumā 3, Kuldīgā, Kuldīgas novadā, 3. stāva pārplānošana un rekonstrukcija””, iepirkuma ID Nr. KNP/2016/4;
- 1.3. Nolikums - iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem un labojumiem.
- 1.4. Pārstāvis - Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi un pieņem Preci.
- 1.5. Prece – mēbeles un telpu aprīkojums, par kuru izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu, pamatojoties uz Iepirkuma nolikumu un tā pielikuma nosacījumiem, tiek slēgts šis Līgums.
- 1.6. Piegāde - Preču pārdošana, piegāde, uzstādīšana Pasūtītāja norādītajā adresē.

2. Līguma priekšmets un piegādes noteikumi

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs apņemas Piegādāt Preci, t.i., veikt mēbeļu izgatavošanu, piegādi, montāžu un uzstādīšanu objektā „Ēkas Pilsētas laukumā 3, Kuldīgā, Kuldīgas novadā, 3. stāva pārplānošana un rekonstrukcija, kā arī veikt Preces garantijas apkalpošanu.
- 2.2. Piegādātājs Preci piegādā Pasūtītājam pēc adreses, atbilstoši Iepirkuma Nolikumam un tajā minētajiem piegādes nosacījumiem un Līgumam pievienotajai Iepirkuma tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.1), kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 2.3. Piegādātājam Preces Piegāde ir jānodrošina viena mēneša laikā no šī Līguma noslēgšanas dienas.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma kopējā summa, saskaņā ar Līguma pielikumā Nr.2.pievienoto Tāmi, tiek noteikta **EUR 10 364.68 (desmit tūkstoši trīs simti sešdesmit četri euro, 68 centi)**, tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21%, kas sastāda EUR 2176.59, turpmāk tekstā Līguma summa.
- 3.2. Visā Līguma darbības laikā Līguma summa nevar pārsniegt, Piegādātāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā minēto summu. Šajā punktā minētais finanšu piedāvājums tiek pievienots Līgumam kā pielikums Nr.2 un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Līguma cenas apmaksu veic Pasūtītājs Precei, kura attiecīgi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju tiek piegādāta Pasūtītājam.
- 3.3. Līguma summu, Pasūtītājs apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc kvalitatīvas Preces Piegādes veikšanas saskaņā ar Pušu parakstīto pieņemšanas-nodošanas Aktu, un attiecīga rēķina no Piegādātāja saņemšanas, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītajā bankas kontā.
- 3.4. Piegādātājs Preču Piegādi Pārstāvja norādītajā telpā, veic uz sava rēķina un par to Pasūtītājam nav jāmaksā papildus maksa.
- 3.5. Ja Piegādātājs ir Piegādājis daļu no Precēm un par attiecīgo Preču daļu ir parakstīts Akts, Puses var vienoties par starpmaksājuma veikšanu izpildītās Līguma daļas apmērā.

4. Preces pieņemšanas kārtība

- 4.1. Saņemot Preces, Pārstāvis pārbauda to kvalitāti. Ja tiek konstatēta Preču neatbilstība Līguma noteikumiem un tehniskajai specifikācijai, Piegādātājam Iepirkuma nolikumā minētajā laikā, pēc šīs neatbilstības konstatēšanas, par saviem līdzekļiem jāpiegādā cita, Līguma nosacījumiem atbilstoša Prece.
- 4.2. Prece uzskatāma par nodotu, ja uz Akta ir Pasūtītāja pārstāvja un Piegādātāja paraksts.
- 4.3. Ja Pārstāvis vai Piegādātājs kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt Aktu viņam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā, no Akta saņemšanas dienas, rakstiski informēt otru Pusi par atteikuma iemesliem. Atteikums neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.
- 4.4. Preces pieņemšana – nodošanas laikā konstatēto kvalitātes prasībām neatbilstošu vai bojātu precī Pasūtītājs nepieņem, par ko Puses sastāda defektu aktu.
- 4.5. Preču Piegādes laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti šādi noteikumi:
 - 4.5.1. Piegādātājs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā atsevišķā gadījumā;



- 4.5.2. Piegādātāja vainas dēļ radušos defektus Piegādātājs novērš uz sava rēķina Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
- 4.5.3. ja Piegādātājs uzskata, ka viņš nav vainojams defektā, tad Piegādātājs par to nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz savu iebildumu pamatojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Piegādātāja argumentiem un pieprasa novērst defektu, tad šis pieprasījums ir saistošs Piegādātājam un atteikšanās gadījumā, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt defekta novēršanai citu darba veicēju un samazināt Līguma summu par nepadarīto Piegādes cenas daļu.
- 4.5.4. strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni, izdevumus ekspertam sedz vainīgā puse;
- 4.5.5. Piegādātājs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, saskaņā ar Pušu vienošanos.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai tās Preces vai tās daļas apmaksu, kas ir kvalitatīva un ir Piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par piegādes laiku un apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
- 5.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir kvalitatīva un Piegādāta saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

6. Piegādātāja tiesības, pienākumi un garantijas

- 6.1. Piegādājot Preci Piegādātājam ir jāievēro Līguma noteikumi un Pasūtītāja Pārstāvja tiešie norādījumi un prasības.
- 6.2. Piegādātājam ir pienākums, pēc Pārstāvja pieprasījuma, sniegt informāciju par:
 - 6.2.1. Preces piegādes gaitu;
 - 6.2.2. apstākļiem, kas traucē Preces piegādi;
- 6.3. Preces Piegādes jāveic Līguma 2.3.punktā noteiktā termiņā.
- 6.4. Piegādātājs garantē Preces kvalitāti, atbilstību Nolikumā noteiktajām tehniskajām prasībām un sniedz 3 (trīs) gadu garantiju pēc Prešu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.
- 6.5. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi, garantijas apkalpošanu u.c.
- 6.6. Piegādātājs pievieno Precei tehnisko dokumentāciju.
- 6.7. Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir par saviem līdzekļiem veikt Preces tehnisko apkopi un Preces bojājuma gadījumā veikt bojātās daļas nomaiņu vai remontu Līgumā un Iepirkuma nolikumā minētajā kārtībā.
- 6.8. Piegādātājs uzņemas atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem.
- 6.9. Piegādātājs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka pirms šī Līguma noslēgšanas ir veicis Preču piegādei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu, un tas ir atspoguļots iesniegtajā finanšu piedāvājumā, un uzņemas visus papildus izdevumus gadījumā, ja Līguma izpildes gaitā veiktajos aprēķinos atklāsies nepilnības, neprecizitātes, trūkumi.
- 6.10. Piegādātājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs, sākot ar šī Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Preču piegādei un nodošanai Pasūtītājam, par visu šī Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā, Piegādātājs sedz uz sava rēķina

7. Preces garantijas nosacījumi

- 7.1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi, garantijas apkalpošanu u.c.
- 7.2. Precēm to ekspluatācijas vietā minimālais garantijas laiks ir saskaņā ar Iepirkuma Tehniskās specifikācijas (Līguma pielikuma Nr.1) noteiktajiem termiņiem tos skaitot no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 7.3. Bojājumu novēršanas laikā tiek novērsts konstatētais defekts vai bojājums un atjaunota Preces darbība un stāvokli.
- 7.4. Garantijas laikā Piegādātājs par saviem līdzekļiem novērš Preces ekspluatācijas laikā konstatētos darbu vai materiālu kvalitātes defektus 5 (piecu) dienu laikā no brīža, kad Piegādātājs saņēmis no Pasūtītāja rakstisku pretenziju par atklāto defektu. Pretenzija tiek nodota šādā kārtībā:
 - 7.4.1. Pretenziju Pasūtītājs nodod Piegādātājam personīgi, par Pretenzijas saņemšanu Piegādātājs parakstās uz Pasūtītāja eksemplāra;
 - 7.4.2. Ja Pretenziju Pasūtītājs nevar nodot Piegādātājam personīgi, tad Pretenzija tiek nosūtīta uz Piegādātāja juridisko adresi ierakstītā vēstulē, skaitot, ka šajā gadījumā Piegādātājs to ir saņēmis 7 (septītajā) dienā pēc vēstules nodošanas pastā.
- 7.5. Ja objektīvu iemeslu dēļ 5 (piecu) dienu laikā defektu novērst nav iespējams, Puses šo 5 (piecu) dienu laikā vienojas par citu termiņu defektu novēršanai.
- 7.6. Ja Piegādātājs uzskata, ka viņš nav vainojams par garantijas laikā radušos defektu, tad par to 3 (trīs) dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz savu iebildumu pamatojumu.
- 7.7. Ja Pasūtītājs līguma 7.6.punktā noteiktajā termiņā nesāņem Piegādātāja paziņojumu, uzskatāms, ka viņš piekritis izvirzītai Pretenzijai. Strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt savstarpēji atzītu ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni. Izdevumus ekspertam sedz vainīgā Puse.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 8.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Par katru nokavēto Preces piegādes dienu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsoda samaksu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk par 10% no Līguma summas.
- 9.2. Ja Pasūtītājs Līguma 3.punktā paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Piegādātājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% no Līguma summas.
- 9.3. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 9.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Piegādātājs kavē Preču piegādi ilgāk par 20 (divdesmit) dienām pēc Līguma 2.3. apakšpunktā norādītā termiņa noteicējuma vai, ja Piegādātājs atkārtoti Pasūtītājam piegādā nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci.

10. Līguma spēkā esamība

- 10.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 10.2. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas visas Puses un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, ja neiestājas citi Līgumā paredzētie apstākļi.

11. Konfidencialitāte

- 11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
 - 11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
 - 11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

12. Intelektuālā īpašuma tiesības

- 12.1. Piegādātājs nodrošina, ka pēc Līguma izpildes visas autortiesības, kas izriet vai varētu izrietēt no Piegādātāja jebkādā veidā veidotajiem darbiem tiek nodotas Pasūtītājam un ir Pasūtītāja īpašums.

13. Līguma grozīšanas un laušanas kārtība

- 13.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā noteikto kārtību attiecībā uz grozījumu veikšanu. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 13.2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai Līguma 13.3.punktā minētajos gadījumos.
- 13.3. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 13.3.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta nosacījumiem par līguma grozījumiem ir piemērota sarunu procedūra, iepriekš nublicējot paziņojumu par līgumu;
 - 13.3.2. Piegādātāju aizstāj ar citu atbilstoši komercietības jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
- 13.4. Ja Līguma izpildes gaitā ir nepieciešami būtiski līguma grozījumi, kas objektīvi nav bijuši iepriekš paredzami, tad Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam pamatojumu, kurā norāda grozījumu iemeslus, pamatojumu, kā arī citu Pasūtītāja pieprasītu informāciju. Ja Pasūtītājs atzīst Piegādātāja prasījumu par pamatotu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma noteiktās tiesību normas attiecībā uz iepirkuma līguma grozīšanu, tiek sagatavotas izmaiņas Līgumā, kas stājas spēkā pēc abpusējas to parakstīšanas un kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.
- 13.5. Piegādātāju vai apakšuzņēmēju saistību pret Piegādātāju neizpilde nevar būt pamatojums Līguma izmaiņām.
- 13.6. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līgumu, ja otra Puse nepilda savas saistības ilgāk par 10 (desmit) darba dienām, iepriekš rakstveidā pieprasot no otras Puses saistību izpildi un paredzot saistību izpildei termiņu, kas nav īsāks par 10 (desmit) dienām.
- 13.7. Līguma pārtraukšanas gadījumā Puses 10 (desmit) dienu laikā sastāda aktu, novērtējot paveikto apjomu. 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc divpusējā akta parakstīšanas Pasūtītājs apmaksā atlīdzības daļu proporcionāli Preču Piegādes apmēram uz Līguma pārtraukšanas brīdi.
- 13.8. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu šādos gadījumos:

- 13.8.1. ja Preces atkārtoti (pēc defektu novēršanas) neatbilst Līguma dokumentu prasībām;
13.8.2. ja Piegādātājs atzīts par bankrotējošu vai maksātnespējīgu, vai tam ir uzsākts maksātnespējas process;
13.8.3. ja no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ tiek samazināts, pārtraukts vai nav pieejams finansējums, kas Preču Piegādei paredzēts attiecīgajos struktūrfondos vai pašvaldības budžetā.
- 13.9. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma atbilstoši tā 13.8. punktam, tad tam ir tiesības lauzt līgumu ar Piegādātāju, 10 (desmit) kalendāro dienu laikā iepriekš rakstveidā informējot Piegādātāju par šādu nepieciešamību, pieņemot ar aktu faktiski piegādātās Preces, un 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā veicot apmaksu.

14. Nobeiguma nosacījumi

- 14.1. Puses vienojas, ka visos dokumentos, kas saistīti ar šo līgumu, tajā skaitā Pavadzīmēs, Aktos Piegādātājs norāda iepirkumu identifikācijas un Līguma numuru.
- 14.2. Šī Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 14.3. Pusēm ir savlaicīgi jāpaziņo par savu norēķinu rekvizītu, juridisko adresu izmaiņām.
- 14.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 14.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 14.6. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros, uz četrām lapām, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 14.7. Līgumam pievienoti pielikumi: 1. - Tehniskā specifikācija; 2. – Piegādātāja piedāvājuma kopija.

15. Pušu rekvizīti un paraksti

Kuldīgas novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000035590

Adrese: Baznīcas iela 1,

Kuldīga, LV-3301

Banka: AS SEB Banka, Kuldīgas filiāle

Kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV26 UNLA 0011 0011 30401

AS "AJ PRODUKTI"

Reģ. Nr. 40003461161

adrese: Kalnciema iela 197b, Rīga, LV-1046

norēķinu konts: AS Danske banka filiāle Latvijā

Konta Nr. LV56 MARA 2041 0000 33680

Kods MARALV22


Inga Bērziņa




Zane Beķere



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
jurists

A. Tjagunovičs

2016. g. 23. 