

LĪGUMS

par servera piegādi Kuldīgas novada pašvaldībai, iepirkumā Nr. KNP/2015/115

Kuldīgā

2015. gada 7. decembrī

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000035590, juridiskā adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301, tās priekšsēdētājas pirmā vietnieka Viktora Gotfridsona personā, kas rīkojas, pamatojoties uz likumu "Par pašvaldībām" un Kuldīgas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā saukta Pasūtītājs, no vienas puses, un,

AS "Capital", reģistrācijas Nr. 40003088497 kuras vārdā un interesēs pamatojoties uz Statūtiem pārstāv tās valdes loceklis Ivars Šulcs, turpmāk tekstā – Piegādātājs, no otras puses, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi saukta - arī kā Puse, saskaņā ar iepirkumu procedūras Nr. KNP/2015/115 rezultātiem un Piegādātāja piedāvājumu, pamatojoties uz Kuldīgas novada Domes Publisko iepirkumu komisijas 01.12.2015. lēmumu iepirkuma procedūrā Nr. KNP/2015/115, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

- 1.1. Akts - pieņemšanas nodošanas akts, kurš apliecina, ka Prece vai kāda tās daļa ir piegādāta, uzstādīta un notestēta saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 1.2. Konkurss- iepirkuma procedūra "Servera piegāde Kuldīgas novada pašvaldībai", iepirkumu identifikācijas Nr. KNP/2015/115.
- 1.3. Nolikums - Konkursa nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem un labojumiem.
- 1.4. Pārstāvis - Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi un pieņem precī.
- 1.5. Pavadzīme - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču piegādi Līgumā netiktajā kārtībā.
- 1.6. Prece – servera iekārta, aprīkojums un/vai programmatūra, par kuru piegādi, pamatojoties uz Konkursa nolikumu, tiek slēgts Līgums.
- 1.7. Piegāde - Preču pārdošana, piegāde, uzstādīšana.

2. Līguma priekšmets un piegādes noteikumi

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs, atbilstoši savam piedāvājumam Konkursā (Līguma pielikumā), apņemas Piegādāt Preci, kā arī veikt Preces garantijas apkalpošanu.
- 2.2. Piegādātājs Preci piegādā Pasūtītājam pēc adresēm, atbilstoši Konkursa Nolikumam un tajā minētajiem piegādes nosacījumiem un Konkursa tehniskajai specifikācijai, kas uzskatāma par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 2.3. Preces piegāde ir jānodrošina Pasūtītājam ne ilgāk kā **21 (divdesmit vienas) dienas** laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma kopējā summa ir **EUR 6059.68 (seši tūkstoši piecdesmit deviņi euro, 68 centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents), kas sastāda EUR 1051.68**, turpmāk tekstā Līguma summa.
- 3.2. Visā Līguma darbības laikā Līguma summa nevar pārsniegt, saskaņā ar Nolikumu Piegādātāja iesniegtajā finanšu piedāvājumā minēto summu. Līguma cenas apmaksu veic Pasūtītājs Precei, kura attiecīgi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju tiek piegādāta Pasūtītājam.
- 3.3. Līguma summu, Pasūtītājs apmaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preces Piegādes saskaņā ar Pušu parakstīto Pavadzīmi un pieņemšanas nodošanas aktu, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītāja bankas kontā.
- 3.4. Piegādātājs Preču Piegādi Pārstāvja norādītajā telpā, veic uz sava rēķina un par to Pasūtītājam nav jāmaksā papildus maksa.
- 3.5. Ja Piegādātājs ir Piegādājis daļu no Precēm un par attiecīgo Preču daļu ir parakstīts Akts, Puses var vienoties par starpmaksājuma veikšanu izpildītās Līguma daļas apmērā.

4. Preces pieņemšanas kārtība

- 4.1. Saņemot Preces, Pārstāvis pārbauda to kvalitāti. Ja tiek konstatēta Preču neatbilstība Līguma noteikumiem un tehniskajai specifikācijai, Piegādātājam konkursa nolikumā minētajā laikā, pēc šīs neatbilstības konstatēšanas, par saviem līdzekļiem jāpiegādā cita, Līguma nosacījumiem atbilstoša Prece.
- 4.2. Prece uzskatāma par nodotu, ja uz Pavadzīmes ir Pasūtītāja pārstāvja un Piegādātāja paraksts.
- 4.3. Ja Pārstāvis vai Piegādātājs kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt Pavadzīmi un Aktu viņam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā, no Pavadzīmes un Akta saņemšanas dienas, rakstiski informēt otru Pusi par atteikuma iemesliem. Atteikums neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.
- 4.4. Preces pieņemšana – nodošanas laikā konstatēto kvalitātes prasībām neatbilstošu vai bojātu precī Pasūtītājs nepieņem, par ko Puses sastāda defektu aktu.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai tās Preces vai tās daļas apmaksu, kas ir kvalitatīva un ir Piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par piegādes laiku un apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
- 5.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir Piegādāta saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

6. Piegādātāja tiesības, pienākumi un garantijas

- 6.1. Piegādātājam Preču piegāde jāveic patstāvīgi, un tas nedrīkst nodot pienākumu izpildi trešajām personām iepriekš nesaskaņojot to ar Pasūtītāja Pārstāvi.
- 6.2. Piegādājot Preci, Piegādātājam ir jāievēro Līguma noteikumi un Pasūtītāja Pārstāvja tiešie norādījumi un prasības.
- 6.3. Piegādātājam ir pienākums, pēc Pārstāvja pieprasījuma, sniegt informāciju par:
 - 6.3.1. Preces piegādes gaitu;
 - 6.3.2. apstākļiem, kas traucē Preces piegādi;
- 6.4. Preces Piegādes notiek 2.3.punktā noteiktā termiņā.
- 6.5. Piegādātājs garantē Preces kvalitāti, atbilstību Nolikumā noteiktajām tehniskajām prasībām.
- 6.6. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi, garantijas apkalpošanu u.c.
- 6.7. Piegādātājs pievieno Precei tehnisko dokumentāciju.
- 6.8. Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir par saviem līdzekļiem veikt Preces tehnisko apkopi un Preces bojājuma gadījumā veikt bojātās daļas nomaiņu vai remontu Līgumā un konkursa nolikumā minētajā kārtībā.

7. Preces garantijas nosacījumi un apmācība

- 7.1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi, garantijas apkalpošanu u.c.
- 7.2. Precēm to ekspluatācijas vietā minimālais garantijas laiks ir saskaņā ar Konkursa Tehniskās specifikācijas un Piegādātāja piedāvājumu Konkursā (līguma pielikuma) noteiktajiem termiņiem tos skaitot no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 7.3. Bojājumus var pieteikt jebkurā diennakts laikā pa tālruni 67517824. Nekritiski bojājumi, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā darba dienā plkst.9:00.
- 7.4. Preces bojājumu novēršanas laiks no bojājuma pieteikšanas brīža nedrīkst būt lielāks par:
 - 7.4.1. kritiskos gadījumos – 1 (viena) darba diena no defekta pieteikuma iesniegšanas brīža. (*Kritisks gadījums – tehnisks bojājums, kas ir ietekmējis datu uzglabāšanas iekārtas darba spējas, tā rezultātā iekārta nepilda savas funkcijas un pasūtītājam dati daļēji vai pilnā apmērā nav pieejami.*);
 - 7.4.2. nekritiskos gadījumos – 3 darba dienas, darba dienās laika periodā no plkst. 9:00 līdz 18:00. (*Nekritisks gadījums – iekārtas tehnisks bojājums, kas ir ietekmējis iekārtas darbību, tomēr netraucē pamatfunkciju pildīšanu, vai arī bojājuma nenovēršana var novest pie kritiska gadījuma.*)
- 7.5. Preces bojājuma raksturu "kritisks" vai "nekritisks" Pasūtītājs norāda bojājuma pieteikumā.
- 7.6. Ja Preces bojājums nav kritisks, bet tā novēršanai ir nepieciešams apturēt Preces vai tā atsevišķu komponentu darbu, šie darbi, saskaņojot ar Pasūtītāju, tiek veikti ārpus pasūtītāja darba laika. Bojājumu novēršanas laikā tiek novērstas konstatētais defekts vai bojājums un atjaunota Preces darbība.
- 7.7. Garantijas servisa ietvaros Piegādātājam jānodrošina iekārtas ražotāja tehniskā palīdzības dienesta pieejamība 24 stundas diennaktī pa tālruni 67517824.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 8.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 8.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Par katru nokavēto Preces piegādes dienu Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas.
- 9.2. Ja Pasūtītājs Līguma 3.punktā paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, viņš maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto maksājuma dienu.
- 9.3. Ja Piegādātājs kavē Preces bojājuma novēršanu kritiskos gadījumos – Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2% (divi procenti) no Līguma summas par katru nokavējuma dienu.
- 9.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam, iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Piegādātājs kavē Preču piegādi ilgāk par 20 (divdesmit) dienām pēc Līguma 2.3. apakšpunktā norādītā termiņa notecējuma vai, ja ja Piegādātājs atkārtoti Pasūtītājam piegādā nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci.

10. Līguma spēkā esamība

- 10.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 10.2. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas visas Puses un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

10.3. Pēc Līguma parakstīšanas visu iepriekšējo pārrunu rezultāti un sarakste zaudē spēku.

11. Konfidencialitāte

11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:

- 11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
- 11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

12. Intelektuālā īpašuma tiesības

12.1. Piegādātājs nodrošina, ka pēc Līguma izpildes visas autortiesības, kas izriet Piegādātāja jebkādā veidā veidotajiem darbiem tiek nodotas Pasūtītājam un ir Pasūtītāja īpašums.

13. Pušu pārstāvji

13.1. Puses paziņo, ka šī Līguma ietvaros to pārstāvji ir:

13.1.1. no Pasūtītāja puses- Normunds Ķīvītis, tālr. 29478135, e-pasts: normunds.kivitis@kuldiga.lv.

13.1.2. no Piegādātāja puses Jānis Romanovskis, tālr. 29283586, e-pasts janis.romanovskis@capital.lv.

13.2. Pasūtītāja Pārstāvja pienākumos ietilpst:

- 13.2.1. sekot līgumsaistību izpildei;
- 13.2.2. dot norādījumus Piegādātājam saistībā ar līgumsaistību izpildi;
- 13.2.3. pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un tās atbilstību tehniskajai specifikācijai;
- 13.2.4. pieņemt Preci un parakstīt Aktu un Pavadzīmi.

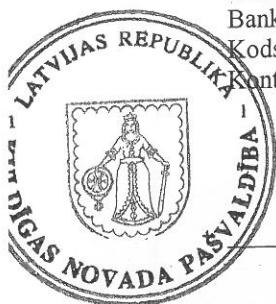
14. Nobeiguma nosacījumi

- 14.1. Puses vienojas, ka visos dokumentos, kas saistīti ar šo līgumu, tajā skaitā Pavadzīmēs, Aktos Piegādātājs norāda Konkursa identifikācijas un Līguma numuru.
- 14.2. Šī Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 14.3. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad to ir parakstījušas visas Puses.
- 14.4. Līgums var tikt laužts visām Pusēm par to rakstiski vienojoties.
- 14.5. Ja Pasūtītājs vienpusējā kārtā lauž Līgumu, tad Pasūtītājs veic gala norēķinu un samaksā Piegādātājam par faktiski piegādāto Preci.
- 14.6. Pusēm ir savlaicīgi jāpaziņo par savu norēķinu rekvizītu, juridisko adresi izmaiņām.
- 14.7. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 14.8. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 14.9. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros, uz trīs lappusēm katrs, ar pielikumu – Tehniskā specifikācija - Piegādātāja piedāvājums uz piecām lapām. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
- 14.10. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu.

15. Pušu rekvizīti un paraksti

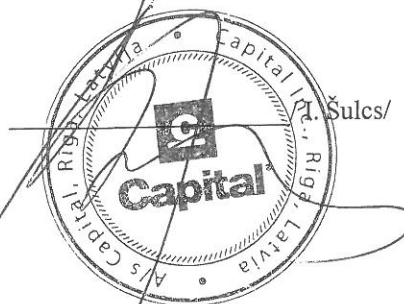
Kuldīgas novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr. 90000035590
Juridiskā adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV 3301
Banka: AS SEB Banka, Kuldīgas filiāle
Kods: UNLALV2X
Konta Nr. LV26 UNLA 0011 0011 30401

AS "Capital"
Ganību dambis 23c, Rīga, LV-1005
PVN Reģ. Nr. LV40003088497
Banka: Nordea Bank Finland Plc Latvijas filiāle
Swift kods: NDEALV2X
Konta Nr.: LV19NDEA0000082836852





/V. Gotfridsons /



/A. Šulcs/

KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
jurists
A. Tjagunovičs